

Учреждение образования
«Жировичский государственный
аграрно-технический колледж»
(наименование учреждения образования)

УТВЕРЖДЕНО
Директор учреждения образования
«Жировичский государственный
аграрно-технический колледж»
А.А.Шушно
« 15 » мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №
« 15 » мая 2024 г.

О центре компетенций
технологий в сельском хозяйстве
(название центра компетенций)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о центре компетенций технологий в сельском хозяйстве
(название центра компетенций)
(далее – Положение) определяет порядок создания и функционирования центра компетенций в учреждении образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж».
2. Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о порядке создания и функционирования центра компетенций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572, Положением о сетевой форме взаимодействия при реализации образовательных программ, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572, иными актами законодательства.
3. Центр компетенций технологий в сельском хозяйстве (далее – Центр компетенций) является структурным подразделением учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж».
4. Центр компетенций создан:
по квалификациям профессионально-технического образования: 4 – 02 – 0812 – 01 – 01 «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования», 4 – 02 – 0812 – 01 – 02 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»
по специальности (специальностям, группе специальностей) среднего специального образования 5 – 04 – 0812 – 01 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники».
5. Центр компетенций осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о порядке создания и функционирования центра компетенций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572, иными актами законодательства, а также уставом учреждения образования

«Жировичский государственный аграрно-технический колледж», настоящим Положением.

6. Центр компетенций создается и упраздняется в порядке, предусмотренном Положением о порядке создания и функционирования центра компетенций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572.

7. В структуру Центра компетенций входят:

Кабинет «Система питания дизелей»;

Кабинет «Система питания бензиновых двигателей»;

Кабинет «Электрические системы электрооборудования тракторов»;

Лаборатория «Трансмиссия тракторов и автомобилей»;

Кабинет «Механизмы и системы двигателей внутреннего сгорания»;

Лаборатория «Техническое обслуживание и ремонт машин»;

Кабинет «Разборка, сборка, регулировка ДВС»;

Учебный зал тренажеров.

ГЛАВА 2 ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ

8. Целью деятельности Центра компетенций является освоение обучающимися современного оборудования, производственных и образовательных технологий, передовых приемов и методов труда, создание условий для подготовки рабочих (служащих) и специалистов в соответствии с потребностями организаций-заказчиков кадров.

9. Основными задачами Центра компетенций являются:

создание условий для приобретения обучающимися навыков работы на современном оборудовании при подготовке рабочих (служащих) и специалистов, в том числе для высокотехнологичных, наукоемких, экспортоориентированных и импортозамещающих производств;

создание условий для совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников учреждений образования и работников организаций;

осуществление анализа государственных, региональных, отраслевых и иных программ развития на предмет внедряемых инновационных технологий, оборудования, материалов в целях осуществления мероприятий по обновлению материально-технических, иных ресурсов центра компетенций;

разработка, апробация и внедрение в образовательный процесс инновационных производственных и образовательных технологий, научно-методического, программного обеспечения;

проведение опытно-экспериментальных (конструкторских) работ экспериментальной и инновационной деятельности, апробации учебных тренажеров, лабораторного оборудования, иных современных средств обучения;

участие в организации, проведении конкурсов профессионального мастерства;

создание условий для подготовки к республиканским и международным конкурсам профессионального мастерства;

создание условий для профессиональной диагностики, консультации и оценки квалификаций.

ГЛАВА 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10. В Центре компетенций осуществляется обучение:

обучающихся учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж», посредством сетевой формы взаимодействия обучающихся иных учреждений образования, организаций, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, иных организаций, индивидуальных предпринимателей, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность (далее – заказчики), направивших обучающихся на основании договора о сетевой форме взаимодействия.

11. Образовательный процесс в Центре компетенций организуется в соответствии с законодательством об образовании при реализации соответствующей образовательной программы и утвержденной в установленном порядке учебно-программной документацией.

12. Объем и содержание части образовательной программы, реализуемой в центре компетенций, определяется учебной программой, утверждаемой заказчиком по согласованию с руководителем учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж»,

13. Деление учебной группы на подгруппы, при организации обучения в центре компетенций, осуществляется в установленном законодательством порядке для соответствующей образовательной программы.

14. На основании заключённых договоров о сетевой форме взаимодействия заведующим центра компетенций составляется график прохождения обучения в центре компетенций, который утверждается приказом руководителя учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж», ежедневное количество занятий в центре компетенций регламентируется расписанием, утверждённым руководителем учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж».

15. Организация и проведение обучения в центре компетенций осуществляются, как правило, педагогическими работниками учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж».

16. При реализации содержания образовательных программ в центре компетенций педагогическими работниками осуществляется ведение

документации: журнала учета производственного обучения, журнала учебных занятий, журнала учета учебной и производственной практики, ведомости успеваемости и иной документации, установленной для соответствующей образовательной программы.

17. По итогам обучения в центре компетенций заказчику выдается заверенная в соответствии с требованиями, установленными законодательством, копия соответствующих страниц документации, указанной в пункте 12 настоящего Положения.

18. В случаях, предусмотренных в статье 91 Кодекса Республики Беларусь об образовании, по завершении обучения в центре компетенций обучающемуся учреждением образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж» выдается документ об обучении.

ГЛАВА 4 УПРАВЛЕНИЕ

19. Непосредственное руководство центром компетенций осуществляется заведующим, назначаемым на должность руководителем учреждения образования «Жировичский государственный аграрно-технический колледж».

20. Должностные обязанности, квалификационные требования заведующего устанавливаются должностной инструкцией.

21. Методическое обеспечение центра компетенций осуществляется методистом центра компетенций.

22. Численность педагогических работников, необходимых для осуществления образовательного процесса в центре компетенций, определяется в соответствии с законодательством при реализации соответствующей образовательной программы.